



INSTRUÇÃO DE TRABALHO

Data 25-03-2024

Assunto IT001_01 Documentação a solicitar na aquisição de bens e serviços

1. Objetivo

Definição da documentação a solicitar para as prestações de serviços e aquisição de bens.

2. Âmbito

Aplicável a todas as prestações de serviços e/ou aquisição de bens que tenham impacto no desempenho ambiental, de segurança e saúde, energia e gestão de ativos da SIMARSUL (não se incluem as aquisições efetuadas pela AdP SGPS).

3. Definições/ Abreviaturas

NA

4. Modo de proceder

4.1 Responsabilidades

Compete ao gestor de procedimento/requisitante do serviço/bem assegurar que estão definidas nas peças de procedimento/pedidos de propostas a documentação a solicitar definida na presente instrução de trabalho.

Compete ao gestor de contrato solicitar e garantir que os prestadores de serviços/fornecedores de bens entregam a documentação definida na presente instrução de trabalho e efetuar a validação da mesma. No que respeita a identificação perigos e avaliação de riscos, identificação de aspetos e avaliação de impactes ambientais e procedimentos específicos em matéria de segurança e ambiente, a documentação deverá ser validada pelo SRS.

Os Prestadores de Serviços ficam obrigados a entregar ao gestor do contrato, com uma antecedência mínima de 5 (cinco) dias antes do início da execução dos trabalhos, os documentos previstos no ponto 4.2.1 da presente instrução de trabalho e de acordo com o definido no ponto 4.2.2. Os documentos aplicam-se ao prestador de serviços e respetiva cadeia de subcontratação.



O incumprimento sistemático, dependendo da importância dos documentos em falta, poderá ter como consequência a interrupção/ suspensão dos trabalhos ou, numa situação limite, à cessação do contrato estabelecido.

Os Fornecedores de bens ficam obrigados a entregar ao gestor do contrato, a documentação em fase de proposta ou conforme estipulado no ponto 4.2.3 da presente instrução de trabalho.

Compete ao gestor de contrato efetuar uma análise das diferentes propostas de forma a optar por a melhor decisão técnico/económica.

No caso de aquisição de serviços/bens abrangidos pela Estratégia Nacional para as Compras Públicas Ecológicas (peças de vestuário, madeira, cortiça, contratos de empreitadas com utilização de madeira e cortiça, serviços de certificação energética, auditoria energética, projeto, aquisição e instalação de sistemas fotovoltaicos de autoconsumo, contratos de aluguer de veículos, papel, mobiliário, serviços de limpeza, manutenção de AVAC, serviços de manutenção de sistemas elevador, serviços de cópia e impressão e equipamentos de cópia e impressão, aquisição ou locação de equipamento informático; produtos alimentares, serviços de catering, empreitadas), o gestor de procedimento deve definir os critérios de adjudicação e requisitos contratuais conforme o estipulado legalmente nesta matéria.

4.2 Descrição

4.2.1. Documentação a solicitar em todas as prestações de serviços abrangidas no âmbito desta Instrução de Trabalho

- Declaração de aceitação da IT001 - Documentação a solicitar na aquisição de bens e serviços e CA.02 - Código de Atuação Regras para Prestadores de Serviços para a execução de trabalhos nas instalações da SIMARSUL;
- Declaração de compromisso da Responsabilidade Social;
- Listagem dos trabalhadores;
- Evidência, para os trabalhadores estrangeiros, que a sua situação se encontra regularizada;
- Evidência da Aptidão Médica dos trabalhadores para o exercício das funções;
- Evidências da competência para o exercício das funções;
- Apólice de Seguro de Acidentes de Trabalho e comprovativo em como os trabalhadores estão abrangidos pela mesma;
- Registos de distribuição e verificação de Equipamentos de Proteção Individual (EPI) por trabalhador;
- Identificação de perigos e avaliação de riscos para as atividades a realizar;
- Apólice de Seguro de Responsabilidade Civil e cópia do último recibo pago;
- Lista dos equipamentos utilizados e evidências da respetiva verificação.

4.2.2. Documentação a solicitar em prestações de serviços específicas

A. Prestação de serviços que envolvam a utilização de Equipamentos de Trabalho

Documentação	Momento da entrega
Lista de equipamentos de trabalho a utilizar na prestação de serviços.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos e durante o desenvolvimento, a pedido da SIMARSUL.
Registos da verificação dos equipamentos de trabalho, de acordo com os requisitos legais em vigor.	

B. Prestação de serviços que envolvam trabalhos em Atmosferas Perigosas (ATEX)

Documentação	Momento da entrega
Evidências que as ferramentas/equipamentos cumprem com os requisitos ATEX.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos e durante o desenvolvimento, a pedido da SIMARSUL.
Formação ATEX.	
Procedimentos de segurança para trabalhos em zonas ATEX.	
Registos da calibração/verificação dos detetores de gases.	

C. Prestação de serviços que envolvam trabalhos em Espaços Confinados

Documentação	Momento da entrega
Formação da equipa em espaços confinados/trabalhos em altura, resgate, Iros socorros, deteção de gases, entre outras que possa cruzar com o serviço em causa.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos e durante o desenvolvimento, a pedido da SIMARSUL.
Procedimentos de segurança para trabalhos em Espaços Confinados/trabalhos em altura.	
Registos da calibração/verificação dos detetores de gases.	

D. Prestação de serviços que envolvam trabalhos com amianto

Documentação	Momento da entrega
Comprovativo do reconhecimento das suas competências para o desenvolvimento dos trabalhos.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos.
Plano de trabalhos aprovado pela ACT.	

E. Prestação de serviços que envolvam a utilização de Produtos Químicos Perigosos

Documentação	Momento da entrega
Lista dos produtos químicos perigosos a utilizar a utilizar na prestação de serviços.	Durante o desenvolvimento dos trabalhos, a pedido da SIMARSUL.
Ficha de Dados de Segurança (FDS).	

F. Prestação de serviços que envolvam Produção de Resíduos

Documentação	Momento da entrega
e-GAR concluídas.	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos, a pedido da SIMARSUL.
Licenças dos destinatários.	

G. Manutenção e verificação de equipamentos AVAC com gases fluorados e/ou ODS

Documentação	Momento da entrega
Certificado ISO 14001 e/ou EMAS (certificação ambiental) para atividade relacionada com o objeto do contrato a celebrar, ou equivalente.	Fase de proposta.
Certificado da empresa para manuseamento de gases fluorados.	
Certificado do técnico para manuseamento de gases fluorados com efeito de estufa.	
Certificado do técnico para manuseamento de substâncias que empobrecem a camada do ozono (ODS).	

Documentação	Momento da entrega
Fichas da intervenção, conforme modelo da respetiva entidade certificadora (gases fluorados) ou APA (ODS).	Após a realização dos trabalhos.
Registos de manutenção que evidenciem o cumprimento da periodicidade contratada.	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos.
Evidências do destino adequado dos resíduos.	
Especificações dos filtros de ar que evidenciem o cumprimento da ISO 16890-1.	

H. Inspecção/Manutenção de Instalações Elétricas de Média Tensão

Documentação	Momento da entrega
Evidências do reconhecimento do Técnico Responsável de Instalações Elétricas (TRIESP) por parte da DGEG.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Evidências de formação dos técnicos de manutenção para realizarem trabalhos em instalações elétricas.	
Procedimento de Consignação.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos.

I. Manutenção de Ascensores

Documentação	Momento da entrega
Evidências do reconhecimento da empresa como Empresa de Manutenção de Ascensores (EMA).	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Registos de manutenção que evidenciem o cumprimento da periodicidade contratada.	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos.
Procedimento de Consignação.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos.
Evidências do destino adequado dos resíduos.	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos.

J. Inspecção e reparação/alteração de Equipamentos Sob Pressão (ESP)

Documentação	Momento da entrega
Acreditação do Organismos de Inspeção (OI).	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Reconhecimento dos técnicos para efetuarem reparação/alteração de ESP.	

K. Serviços de Verificação/Calibração de Equipamento de Medição e Monitorização (EMM)

Documentação	Momento da entrega
Qualificação da empresa para a realização de ensaios de metrologia legal pelo IPQ.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Acreditação para a atividades de calibração, pelo IPAC.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Certificados de verificação/calibração dos equipamentos.	Após a realização dos trabalhos.

L. Projeto, Instalação e Manutenção de equipamentos de Segurança Contra Incêndios em Edifícios (SCIE)

Documentação	Momento da entrega
Registo da empresa na ANEPC para instalação e manutenção.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Termos de responsabilidade da manutenção dos equipamentos.	Após a realização dos trabalhos.
Termos de responsabilidade do projeto de SCIE.	

M. Manutenção de espaços verdes com aplicação de produtos fitofarmacêuticos

Documentação	Momento da entrega
Autorização de exercício de atividade de prestação de serviços de aplicação terrestre de produtos fitofarmacêuticos.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.

Documentação	Momento da entrega
Comprovativo de que os produtos fitofarmacêuticos utilizados se encontram na lista de produtos homologados/autorizados.	5 dias antes do início da execução dos trabalhos e durante o desenvolvimento, a pedido da SIMARSUL.
Certificado de Aplicador de produtos fitofarmacêuticos.	

N. Serviços de Medicina no Trabalho

Documentação	Momento da entrega
Evidência da autorização para o exercício de Medicina do Trabalho devidamente validada pela Ordem dos Médicos.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Reconhecimento do Médico do Trabalho pela Ordem dos Médicos ou autorização da Direção Geral da Saúde (DGS).	5 dias antes do início da execução dos trabalhos.
Certificados de calibração dos equipamentos utilizados para a realização de exames complementares de diagnóstico.	Após a realização dos trabalhos.

O. Operadores de Gestão de Resíduos

Documentação	Momento da entrega
Licença do operador de gestão de resíduos, com indicação dos códigos LER que estão autorizados a receber.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.

P. Serviços de Transporte de Mercadorias

Documentação	Momento da entrega
Alvará de transporte de mercadorias por conta de outrem.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
No caso de Mercadorias Perigosas, documento de transporte ADR.	Após a entrega da mercadoria.

Q. Empreitadas

Documentação	Momento da entrega
Certificação ISO 14001 e/ou EMAS (certificação ambiental) para atividade relacionada com o objeto do contrato a celebrar, ou equivalente.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Plano de Segurança e Saúde (PSS).	
Registos da implementação do PSS.	Durante o desenvolvimento, a pedido da SIMARSUL.
Plano de Gestão Ambiental (PGA): <ul style="list-style-type: none"> – Utilização de materiais de construção com o menor impacte ambiental possível, ao longo do seu ciclo de vida; – Incorporação de soluções de prevenção, reutilização, reciclagem e recolha de resíduos baseadas nos princípios da economia circular; 	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Registos da implementação do PGA.	Durante o desenvolvimento, a pedido da SIMARSUL.
Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição (PPGRCD), incluindo: <ul style="list-style-type: none"> – Indicação da percentagem de utilização de materiais reutilizados ou reciclados; 	Antes da receção da empreitada.

R. Instalação de sistema fotovoltaico de autoconsumo:

Documentação	Momento da entrega
Indicação da capacidade de produção do sistema solar fotovoltaico proposto.	Fase de proposta.
Plano de Gestão Ambiental (PGA), incluindo: <ul style="list-style-type: none"> a) O cumprimento de toda a legislação ambiental aplicável, tendo em consideração os aspetos ambientais resultantes de todas as atividades que vão ser desenvolvidas, mediante a identificação dos requisitos legais e outros requisitos aplicáveis a essas atividades, identificando os impactes ambientais e efetuando a sua avaliação; 	

Documentação	Momento da entrega
<p>b) A definição das medidas de prevenção e mitigação ambiental a adotar, sendo da sua responsabilidade assegurar o seu cumprimento integral;</p> <p>c) A responsabilização pela gestão dos resíduos gerados nos trabalhos, no cumprimento do Plano de Gestão Ambiental, considerando-se para todos os efeitos como entidade produtora dos resíduos. Compete-lhe, designadamente, a elaboração do Plano de Prevenção e Gestão de Resíduos de Construção e Demolição e o seu desenvolvimento.</p>	

S. Contratos de aluguer operacional de veículos

Documentação	Momento da entrega
Informação sobre o consumo de combustível.	Fase de proposta.
Informação sobre nível de emissões poluentes.	

T. Contratos de aquisição de serviços de higiene e limpeza

Documentação	Momento da entrega
Certificado ISO 14001 e/ou EMAS (certificação ambiental) para atividade relacionada com o objeto do contrato a celebrar, ou equivalente.	Fase de proposta.
Informação sobre produtos utilizados que evidenciam que são produzidos em conformidade com requisitos de rótulos ecológicos ou outros rótulos ambientais tipo I (ISO 14024) equivalentes, nacionais ou regionais (por exemplo o Rótulo Ecológico da UE), ou equivalente.	
Evidência de que procede à recolha e assegura o destino adequado dos resíduos produzidos e/ou recolhidos no decurso da prestação de serviços.	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos.
Evidência da realização de um mínimo de uma ação de formação e sensibilização dos seus trabalhadores, por ano, sobre boas práticas ambientais.	Anualmente durante o desenvolvimento dos trabalhos.

U. Contratos de aquisição de serviços de cópia e impressão

Documentação	Momento da entrega
<p>Certificado ISO 14001 e/ou EMAS (certificação ambiental) para atividade relacionada com o objeto do contrato a celebrar, ou equivalente.</p> <p>Evidência da certificação dos equipamentos Blue Angel, Nordic Swan, EPEAT, o Rótulo Ecológico da UE, ou equivalente.</p> <p>Ficha técnica dos equipamentos que evidenciem:</p> <ul style="list-style-type: none"> – a utilização de papéis de gramagens mais baixas e de papel reciclado, desde que não comprometa a qualidade da impressão; – a utilização de tinteiros e toners reciclados; – impressão frente e verso com configuração por defeito; – Disponibilidade de modos de economia de energia (ex: stand-by parametrizável); – Níveis máximos de consumo energético; – Possibilidade de gestão remota dos consumos energéticos, de consumíveis e de utilização. 	Fase de proposta.
<p>Evidência de que:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Disponibilização de um recipiente para recolha das embalagens e dos consumíveis utilizados - Proceder à recolha e assegurar o destino adequado dos resíduos produzidos e/ou recolhidos no decurso da prestação de serviços. 	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos.

V. Ensaios

Documentação	Momento da entrega
Evidência da acreditação da empresa pelo IPAC para a monitorização em causa.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Certificados de calibração dos equipamentos utilizados.	Após a realização dos trabalhos, caso solicitado pela SIMARSUL.

W. Trabalho Temporário

Documentação	Momento da entrega
Licença da empresa de trabalho temporário para o exercício da atividade.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.

X. Catering

Documentação	Momento da entrega
Lista de fornecedores dos produtos alimentares para evidenciar os circuitos curtos de comercialização.	Previamente à adjudicação dos trabalhos.
Evidência de que os produtos de papel, são fabricados a partir de fibras virgens geridas de forma sustentável ou recicladas.	
Evidência da utilização de métodos e estratégias que permitam evitar o desperdício alimentar.	
Evidências da realização de uma ação de formação de trabalhadores, por ano, e sensibilização de clientes com vista à prevenção do desperdício alimentar.	Durante a prestação do serviço.

4.2.2. Documentação a solicitar na aquisição de bens

A. Equipamentos com impacto significativo na energia (ex. motores elétricos, bombas, ventiladores)

Documentação	Momento da entrega
Evidências da eficiência energética ao longo da vida útil.	Fase de proposta.
Previsão dos custos de manutenção tendo por base as condições de exploração.	
Manual de utilização/manutenção, em português.	Fornecimento do equipamento.
No caso de bombas e ventiladores, curvas de características.	Fase de proposta.

B. Máquinas/Equipamentos

Documentação	Momento da entrega
Declaração UE de conformidade.	Fornecimento do equipamento.
Manual de utilização/manutenção, em português e/ou fichas técnicas.	
Relatório de verificação do equipamento após a instalação, sempre que a segurança do equipamento dependa das condições da sua instalação.	Após a instalação.

C. Equipamentos para instalar/utilizar em zonas classificadas ATEX

Documentação	Momento da entrega
Evidência em como o equipamento é adequado para a zona ATEX.	Fase de proposta.
Declaração UE de conformidade.	Fornecimento do equipamento.
Manual de utilização/manutenção, em português.	

D. Termoacumuladores

Documentação	Momento da entrega
Termos de responsabilidade da instalação.	Após a instalação.

E. Equipamento informático (ou locação)

Documentação	Momento da entrega
Certificado ISO 14001 e/ou EMAS (certificação ambiental) para atividade relacionada com o objeto do contrato a celebrar, ou equivalente.	Fase de proposta.
Evidência da certificação dos equipamentos Blue Angel, Nordic Swan, EPEAT, TCO certified, o Rótulo Ecológico da UE, ou equivalente	
Ficha técnica dos equipamentos que evidenciem:	

Documentação	Momento da entrega
<ul style="list-style-type: none"> – consumo energético – níveis de ruído – Possibilidade de gestão remota dos consumos energéticos, de consumíveis e de utilização; 	
Manuais online	Fornecimento do equipamento.
Evidência de que procede à recolha e assegura o destino adequado dos resíduos produzidos e/ou recolhidos no decurso da prestação de serviços.	Durante o desenvolvimento e no final dos trabalhos.

F. Mobiliário

Documentação	Momento da entrega
Indicação da % de componentes e/ou materiais recicláveis na composição.	Fase de proposta.
Em caso de mobiliário de madeira, evidência da certificação de gestão sustentável, como por exemplo PEFC (ver documento original) (Programme for the Endorsement of Forest Certification) e FSC (ver documento original) (Forest Stewardship Council) ou o Rótulo Ecológico da UE.	

G. Embalagens para transportar/acondicionar produtos perigosos

Documentação	Momento da entrega
Ficha técnica que evidencie que a embalagem pode ser utilizada para o produto em questão.	Fase de proposta.

H. Produtos perigosos

Documentação	Momento da entrega
Fichas de Dados de Segurança, em português.	Fase de proposta.
Ficha técnica.	Fase de proposta, caso solicitado pela SIMARSUL.
Certificado de lote/conformidade/análise.	Após fornecimento, caso solicitado pela SIMARSUL.

I. Papel para fotocópia e impressão

Documentação	Momento da entrega
Ficha técnica que evidencie a certificação florestal FSC (Forest Stewardship Council), PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) ou o Rótulo Ecológico da EU.	Fase de proposta.

J. Equipamento de Proteção Individual (EPI)/Equipamento de Proteção Coletiva (EPC)

Documentação	Momento da entrega
Ficha técnica.	Fase de proposta.
Declaração UE de conformidade.	Fornecimento do equipamento.

K. Fardamento/peças de vestuário

Documentação	Momento da entrega
<p>Ficha técnica que evidencie a certificações associadas à:</p> <ul style="list-style-type: none"> — proteção integrada em fibras naturais ou; — certificações associadas ao conteúdo de base florestal (pasta celulósica e cortiça), como por exemplo o Rótulo Ecológico da UE, PEFC (Programme for the Endorsement of Forest Certification) e FSC (Forest Stewardship Council), ou equivalente. 	Fase de proposta.
Evidência de certificações associadas ao cumprimento da legislação laboral (ex: living wage e comércio justo).	

L. Madeira, cortiça e empreitadas com a utilização de madeira e cortiça

Documentação	Momento da entrega
Certificação de gestão sustentável, como por exemplo PEFC (ver documento original) (Programme for the Endorsement of Forest Certification) e FSC (ver documento original) (Forest Stewardship Council) ou com o Rótulo Ecológico da UE, ou equivalente, num mínimo de 25 %.	Fase de proposta.

Documentação	Momento da entrega
Evidência da origem da madeira e da cortiça, incluindo registros das transações que permitam a verificação e a rastreabilidade desde a origem da matéria-prima até ao fabrico e transformação, podendo incluir a utilização de certificados de origem e rastreabilidade emitidos por entidades terceiras.	Fase de proposta.

M. Produtos alimentares

Documentação	Momento da entrega
<p>Evidência que os produtos alimentares são fornecidos de:</p> <ul style="list-style-type: none"> – Práticas de produção integrada e/ou biológica; – O açúcar, o café, o chocolate e o chá devem ser total ou parcialmente biológicos e de comércio justo; – Utilização de produtos da época. 	Previamente à adjudicação dos trabalhos.

5. Controlo de Revisões

Revisão	Descrição	Data
00	Criação do documento no âmbito do SGI.	01/08/2017
01	Documento alterado na sua totalidade, na sequência da adaptação do mesmo apenas à documentação a solicitar.	25/03/2024